

CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN SMARTINVEST THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG 03/2018

Do nhu cầu mở rộng và phát triển Công ty cổ phần chứng khoán SmartInvest cần tuyển dụng các vị trí:

1. CHUYÊN VIÊN TƯ VẤN TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP

Số lượng: 05 người, trong đó:

- + Không yêu cầu kinh nghiệm: 04 người
- + Có kinh nghiệm từ 02 năm trở lên: 01 người

Mô tả công việc:

Thực hiện thu thập thông tin doanh nghiệp, khảo sát, đánh giá và xây dựng các hồ sơ tư vấn tài chính cho các doanh nghiệp là khách hàng của Công ty bao gồm: tư vấn tài chính, tư vấn M&A, tư vấn huy động vốn thông qua phát hành chứng khoán, tư vấn cổ phần hóa, tư vấn niêm yết, bảo lãnh phát hành....;

Thực hiện các thủ tục hỗ trợ doanh nghiệp liên quan đến hồ sơ tư vấn với các cơ quan quản lý (Ủy ban chứng khoán nhà nước, Sở giao dịch chứng khoán,...);

Tư vấn, hỗ trợ doanh nghiệp các thủ tục sau khi được cấp phép;

Chăm sóc, quản lý hệ thống khách hàng được phân công;

2. CHUYÊN VIÊN GIAO DỊCH, LƯU KÝ

Số lượng: 05 người, trong đó:

- + Không yêu cầu kinh nghiệm: 04 người
- + Có kinh nghiệm từ 02 năm trở lên: 01 người

Mô tả công việc:

Hướng dẫn về các thủ tục nộp/rút/chuyển khoản tiền; ứng trước/hoàn ứng tiền bán chứng khoán của Khách hàng;

Hướng dẫn về các thủ tục lưu ký chứng khoán và quản lý cổ đông;

Theo dõi các chứng từ phát sinh giao dịch hằng ngày như phiếu lệnh, hợp đồng giao dịch ký quỹ, sổ lệnh...;

Theo dõi và kiểm tra số dư chứng khoán, phong tỏa/giải tỏa chứng khoán;

Thực hiện và kiểm tra việc chốt quyền; thực hiện quyền;

Lập các báo cáo, thông báo về lưu ký chứng khoán, tài khoản giao dịch chứng khoán, thông tin cập nhật mới của nhà đầu tư;

Lập các báo cáo hằng ngày về phí môi giới, số lượng tài khoản đóng mở và thị phần;
Tiếp nhận và xử lý các vấn đề liên quan đến hoạt động lưu ký chứng khoán với Trung tâm lưu lý chứng khoán cho các tổ chức, cá nhân có nhu cầu;
Thực hiện các chức năng nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Trưởng bộ phận.

YÊU CẦU CHUNG

Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kinh tế, tài chính, chứng khoán....;
Sử dụng thành thạo MS Office;
Yêu thích làm việc trong lĩnh vực Tài chính, Chứng khoán;
Mong muốn gắn bó và làm việc lâu dài;
Có kiến thức về thị trường chứng khoán là một lợi thế;
Ứng viên có chứng chỉ hành nghề Chứng khoán.

QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG

Mức lương: Từ 5 – 10 triệu tùy theo khả năng và kinh nghiệm;
Thử việc 02 tháng; nhận 85% lương chính thức;
Được đóng BHXH, BHYT sau khi ký hợp đồng chính thức;
Ứng viên không có kinh nghiệm sẽ được đào tạo, hướng dẫn;
Làm việc từ thứ 2 đến thứ 6, nghỉ thứ 7 chủ nhật;
Môi trường chuyên nghiệp, thân thiện, cởi mở và năng động;
Cơ hội thăng tiến và có mức thu nhập phù hợp với năng lực.

ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC

Công ty cổ phần Chứng khoán SmartInvest;
Địa chỉ: Tầng 3, số 2A Đại Cồ Việt, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

CÁCH THỨC NỘP HỒ SƠ:

Gửi CV qua email: hang.tran@sisi.vn hoặc nộp hồ sơ trực tiếp
Trần Thị Thúy Hằng: 0985.028.828;
Thời hạn nhận hồ sơ: 30/04/2018;
CV đính kèm Bằng cấp, bảng điểm, các chứng chỉ nếu có;
Tiêu đề CV và email theo mẫu: CV – Họ và tên – Vị trí ứng tuyển.

Trân trọng!